



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## Regulamin rekrutacji

### § 1

#### Postanowienia ogólne

Niniejszy dokument określa zasady rekrutacji w projekcie „**Pomorski sposób na pracę - wsparcie biernych zawodowo młodych niepełnosprawnych**” nr projektu POWR.01.03.01-00-0048/18, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanym w ramach **Osi Priorytetowej I: Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.3** Wsparcie osób młodych znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji **Poddziałanie 1.3.1** Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Fundację Partycypacji Społecznej.

### §2

#### Definicje

**2.1. Projekt** – projekt „**Pomorski sposób na pracę - wsparcie biernych zawodowo młodych niepełnosprawnych**” nr projektu POWR.01.03.01-00-0048/18, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanym w ramach **Osi Priorytetowej I: Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.3** Wsparcie osób młodych znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji **Poddziałanie 1.3.1** Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Fundację Partycypacji Społecznej.

**2.2. Uczestnik projektu** – osoba w przedziale wiekowym 15 – 29 lat, z niepełnosprawnością, zamieszkała na terenie województwa pomorskiego, bierna zawodowo, która opuściła zakład pracy chronionej do 2 lat po zakończeniu zatrudnienia w zakładzie zgodnie z RK, nie zarejestrowana w urzędzie pracy, nie uczestnicząca w kształceniu zawodowym i szkoleniu, należąca do grupy NEET (nie uczy się, nie bierze udziału w szkoleniach i nie pracuje), która z własnej inicjatywy zgłasza chęć udziału w projekcie.

**2.3. Organizator** – Fundacja Partycypacji Społecznej, ul. Sieradzka 4c, 60-163 Poznań NIP: 7642665762, REGON: 302592900.

**2.4 Biuro projektu** - komórka organizacyjna Organizatora służąca do zarządzania i obsługi projektu, w tym uczestników szkoleń.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### § 3 Proces rekrutacji

**3.1.** Rekrutacja do projektu będzie prowadzona w 7 terminach poprzedzających kursy/szkolenia.

**3.2.** Proces rekrutacji prowadzony jest w sposób otwarty, powszechny i zgodny z zasadą równości Kobiet i Mężczyzn, przy użyciu jęz. wrażliwego na płeć, a także zawiera odniesienia skierowane bezpośrednio do grup defaworyzowanych (osoby młode, niepełnosprawne, bierne zawodowo).

**3.3.** Organizator oświadcza, że zgodnie z Mechanizmami Racjonalnych Usprawnień dla osób niepełnosprawnych wszystkie działania realizowane będą w budynkach dostosowanych architektonicznie do osób z niepełnosprawnościami zgodnie z ust. z dn. 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. Ponadto posiłki oraz materiały szkoleniowe dostosowane będą do potrzeb osób niepełnosprawnych.

**3.4.** Organizator zaplanował następujące działania informacyjno – promocyjne:

- Na terenie województwa pomorskiego zostaną rozwieszane plakaty i ulotki informacyjne o projekcie (strategia dotarcia do młodych).
- Odbędą się spotkania z ZPCH z bazy projektodawcy.
- Karty zgłoszeń w w/w siedzibach, na stronie internetowej oraz w biurze projektowym.
- Ogłoszenia w mediach lokalnych (materiały będą opracowane w formie np. „PDF”, „Word”, które pozwalają na odczytanie dokumentów przez czytniki dla osób z dysfunkcją wzroku.
- Zapewnione są materiały informacyjne w różnych formatach, np. wersje w druku powiększonym, wersje elektroniczne dokumentów, wersje w języku łatwym itp.
- Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadami równości Kobiet i Mężczyzn, przy użyciu języka wrażliwego na płeć, a także zawierać będzie odniesienia bezpośrednio skierowane do grup defaworyzowanych (ON).

**3.5.** Procedura Rekrutacji Uczestników do udziału w projekcie.

**3.5.1.** Osoby zainteresowane udziałem w projekcie zobowiązane są:

- zapoznać się z Regulaminem Rekrutacji i Regulaminem Warunków Uczestnictwa,
- dostarczyć formularz zgłoszeniowy wraz z niezbędnymi oświadczeniami,
- odbyć rozmowę z doradcą zawodowym w celu ustalenia profilu zawodowego,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- wypełnić kartę wywiadu strukturalizowanego, w celu weryfikacji motywacji do udziału w projekcie.

Wszystkie dokumenty aplikacyjne dostępne są na stronie fundacja-spoleczna.pl, w biurze projektu oraz w siedzibach instytucji współpracujących.

Przyjmowanie zgłoszeń:

- wstępnie telefonicznie – formalne potwierdzenie nastąpi przez dostarczenie dokumentów w terminie do 5 dni roboczych,
- osobiście w biurze projektu,
- pocztą tradycyjną lub elektroniczną.

**3.5.2** Weryfikacja dostarczonych dokumentów będzie prowadzona w sposób przejrzysty i jawny. Opierać się będzie na II Etapach:

**ETAP I:** Weryfikacja kryteriów formalnych

Analiza Formularzy Aplikacyjnych:

- Miejsce zamieszkania, status zawodowy, kształcenie w trybie stacjonarnym, sytuacja gospodarstwa domowego, wykształcenie – weryfikowane na podstawie formularza zgłoszeniowego
- Wiek – weryfikacja na podstawie daty urodzenia,
- Niepełnosprawność – weryfikacja na podstawie oświadczenia
- Oświadczenie o nie uczestniczeniu w okresie min. 4 tyg. od rozpoczęcia udziału w projekcie w szkoleniach finansowanych ze źr. publicznych

Wypełnienie formularza zgłoszeniowego oraz spełnienie wymagań formalnych (pkt.10) kwalifikuje osoby do II etapu rekrutacji.

Warunkiem kwalifikacji będzie:

- przekazanie danych niezbędnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz ewaluacji (m.in. płeć, wiek, statut na rynku pracy, wykształcenie)
- zobowiązanie do przekazywania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu (do 4 tyg. po zakończeniu udziału w projekcie)





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- zobowiązanie do wzięcia udziału w przyszłych badaniach ewaluacyjnych, w tym badaniu mierzącemu efektywność zatrudnieniową do 6 m-cy po opuszczeniu projektu
- UP podpiszą oświadczenie o spełnianiu kryterium uczestnictwa w projekcie, złożą zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

**ETAP II: Rozmowa Kwalifikacyjna**

Prowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną: w składzie doradca zawodowy oraz członek zespołu projektowego. Komisja dokona oceny kluczowych kompetencji na podstawie określonych wcześniej kryteriów istotnych dla znalezienia zatrudnienia w branżach strategicznych dla pomorskiego rynku pracy. Komisja oceni:

1. Motywację do wzięcia udziału w projekcie (Wywiad Strukturalizowany – 30 pkt.)

Na podstawie danych powstanie profil UP.

W celu realizacji zasady dostępności dla osób niepełnosprawnych, w uzasadnionych przypadkach, istnieje możliwość przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnych on-line (przy użyciu skype).

Uzyskanie min. 60 pkt. oraz min. 70% na każdym z etapów kwalifikuje do udziału w projekcie zgodnie z listą rankingową.

**3.5.3.** Spotkania rekrutacyjne odbędą się na terenie województwa pomorskiego w miejscach pozbawionych barier architektonicznych, w godz. 8-18.

**3.5.4.** Do projektu będą przyjmowane osoby według uzyskanych punktów. Utworzona zostanie lista rankingowa. Przy takiej samej liczbie punktów, odbędą się dodatkowe rozmowy.

**3.5.5.** Osoby spełniające kryterium, które nie trafią na listę Uczestników Projektu znajdą się na liście rezerwowej (10 osób po dwie osoby z każdej rekrutacji) i będą miały szansę zakwalifikowania się w kolejnym naborze lub po rezygnacji któregoś z zakwalifikowanych Uczestników Projektu.

**3.5.6.** W przypadku braku zainteresowania projektem wzmocnione zostaną działania promocyjne i stworzony zostanie dodatkowy nabór.

**3.6.** W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie uczestnik zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z jego uczestnictwem w projekcie. Jeśli z uzasadnionych i udokumentowanych przyczyn (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania) uczestnik projektu zrezygnuje z udziału w projekcie, nie będzie zobowiązany do pokrycia kosztów związanych z jego uczestnictwem, pod warunkiem, że rezygnacja ta zostanie zgłoszona nie później niż 7 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3.7.** Organizator szkolenia zobowiązuje się do powiadomienia wszystkich zgłoszonych uczestników o ewentualnym odwołaniu lub nowym planowanym terminie szkolenia drogą elektroniczną lub telefoniczną.
- 3.8.** Wypowiedzenie umowy przez którąkolwiek ze stron wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3.9.** Z procesu rekrutacji zostaną wykluczone osoby, które przybyły na rozmowę rekrutacyjną pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

#### § 4

#### Postanowienia końcowe

- 4.1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Organizator.
- 4.2.** Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
- 4.3.** Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu „**Pomorski sposób na pracę - wsparcie biernych zawodowo młodych niepełnosprawnych**”
- 4.4.** Regulamin jest dostępny w biurze projektu oraz na stronie internetowej [www.fundacja-spoleczna.pl](http://www.fundacja-spoleczna.pl).

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis uczestnika projektu

