

**REGULAMIN SERWISU INTERNETOWEGO FIRMY PROFESJA CAZ  
SP. Z O. O.**

**§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Serwis Internetowy prowadzony jest przez firmę Profesja CAZ Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Sieradzkiej 4c, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000658085, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto I Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym 5 050,00 zł i numerze NIP 7792457309 ("Organizator").

2. Kontakt w sprawach reklamacji, rezygnacji, realizacji prawa konsumentów odstąpienia od umowy należy kierować na adres:

**Profesja CAZ Sp. z o. o.**

ul. Sieradzka 4c, 60-163 Poznań

e-mail: [sklep@grupaprofesja.com](mailto:sklep@grupaprofesja.com) tel. 61 662 11 60

3. Definicje

a) Użytkownik – osoba fizyczna, prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która korzysta z Serwisu i/lub która wykupiła usługi szkoleniowe (udział w szkoleniu, warsztacie, kursie, seminarium, konferencji).

b) Konsument – osoba fizyczna dokonującą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;

c) Uczestnik – osoba zgłoszona do korzystania z usług szkoleniowych.

d) Serwis

**§ 2. ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISU**

1. Niniejszy regulamin określa zasady sprzedaży usług szkoleniowych organizowanych w postaci transakcji on-line na stronie [www.organizator.pl](http://www.organizator.pl), znajdującej się pod domeną [www.grupaprofesja.com](http://www.grupaprofesja.com).

2. Warunkiem korzystania z Serwisu jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem oraz jego akceptacja. Użytkownik przed uzyskaniem dostępu do serwisu, składa poprzez zaznaczenie widocznego pola oświadczenie, że zapoznał się z treścią Regulaminu i zaakceptował postanowienia w nim zawarte oraz że, wyraża zgodę na przetwarzanie przez Organizatora danych osobowych.

3. Sprzedaż usług szkoleniowych odbywa się za pośrednictwem Serwisu poprzez zawarcie umowy na odległość, pomiędzy Organizatorem, a Użytkownikiem.

4. Zgłoszenie zamówienia na uczestnictwo w szkoleniu odbywa się za pomocą formularza on-line umieszczonego na stronie [www.grupaprofesja.com](http://www.grupaprofesja.com) lub emailem na adres [sklep@grupaprofesja.com](mailto:sklep@grupaprofesja.com). Zgłoszenia Użytkowników przyjmowane są najpóźniej do jednego dnia roboczego przed rozpoczęciem szkolenia lub do wyczerpania dostępnych wolnych miejsc na dane szkolenie.

Po upływie tego terminu zgłoszenie uczestnictwa jest dopuszczalne wyłącznie na podstawie uprzedniego telefonicznego uzgodnienia z Organizatorem oraz przesłania wypełnionego formularza zgłoszenia w jednej z wyżej określonych form.

5. Po wysłaniu formularza zakupu Usługi szkoleniowej Użytkownik dokonuje zapłaty ceny za szkolenie przelewem bankowym na podstawie faktury pro forma wystawionej z terminem płatności minimum na 7 dni przed szkoleniem, a najpóźniej w dniu szkolenia. Użytkownik może również zapłacić za szkolenie poprzez system przelewy24.pl dostępny na stronie Organizatora.

6. Informacje znajdujące się na stronach internetowych Serwisu nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. Użytkownik składając zamówienie za pomocą mechanizmów dostępnych na internetowych stronach Serwisu, składa ofertę zakupu określonej usługi na warunkach podanych w opisie usługi.

7. Ceny usług świadczonych przez Serwis są cenami brutto i zawierają podatek VAT. Podawane są w złotych polskich. Ceny są wiążące w chwili złożenia zamówienia przez Użytkownika.

### **§ 3. WARUNKI TECHNICZNE DOSTĘPU DO SERWISU**

1. Warunkiem korzystania z Serwisu jest spełnienie następujących wymagań:

a) posiadanie dostępu do sieci Internet oraz przeglądarka obsługująca pliki cookies, a także dostęp do konta poczty elektronicznej;

b) poprawnie skonfigurowana przeglądarka internetowa Microsoft Internet Explorer w wersji nie starszej niż 7, lub Mozilla Firefox w wersji nie starszej niż 24, lub Chrome w wersji nie starszej niż 25, lub inna w której poprawnie działać będzie formularz zamówienia usług.

2. Organizator nie zapewnia warunków technicznych wskazanych powyżej. Użytkownik ponosi wszelkie koszty związane z zapewnieniem warunków technicznych, o których mowa w zdaniu poprzednim (w szczególności koszty dostępu do sieci Internet).

### **§ 4. WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie należne Organizatorowi jest płatne na podstawie faktury pro forma wystawionej na dane wskazane przez Użytkownika przy składaniu zamówienia, bądź poprzez system płatności przelewy24.pl

### **§ 5. REKLAMACJE**

1. Reklamacje dotyczące świadczonych usług należy kierować na adres e-mail: [sklep@grupaprofesja.com](mailto:sklep@grupaprofesja.com) lub przesyłać listem poleconym na adres Profesja CAZ Sp. z o. o.: ul. Sieradzka 4c, 60-163, niezwłocznie, nie później jednak niż 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności objętych reklamacją.

2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące dane:

a. oznaczenie Użytkownika (w tym jego imię, nazwisko, adres pocztowy, adres e-mail, a w przypadku osób prawnych i innych podmiotów nazwę, adres pocztowy oraz dane osoby upoważnionej do reprezentowania Użytkownika w związku ze złożoną reklamacją),

b. opis problemu będącego podstawą złożenia reklamacji,

c. żądanie Użytkownika.

3. Organizator rozpoznaje reklamację niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, powiadamiając Użytkownika o sposobie dalszego postępowania na adres podany w zgłoszeniu.

4. Jeżeli w ciągu 14 dni Organizator nie ustosunkuje się do żądań Użytkownika, oznacza to, iż uznał jego żądanie za uzasadnione.

#### **§ 6. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W USŁUDZE SZKOLENIOWEJ**

1. Rezygnację z uczestnictwa w szkoleniu należy zgłosić Organizatorowi na adres email: [sklep@grupaprofesja.com](mailto:sklep@grupaprofesja.com) mailowo lub listem poleconym na adres Profesja CAZ Sp. z o. o.: ul. Sieradzka 4c, 60-163 Poznań

2. Jeżeli Użytkownik dokona zgłoszenia rezygnacji z udziału w szkoleniu najpóźniej na 14 dni przed planowym terminem rozpoczęcia szkolenia, poniesione opłaty zostaną zwrócone Użytkownikowi w całości.

3. W przypadku odwołania szkolenia lub zmiany jego terminu, Użytkownik będący Konsumentem jest uprawniony do otrzymania w całości zwrotu wpłaconych wcześniej środków pieniężnych na poczet tej usługi.

#### **§ 7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY (dotyczy umów konsumenckich)**

1. Zgodnie z treścią ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, Konsument ma możliwość odstąpienia bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów od zawartej z Organizatorem umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, jednak nie później niż 7 dni przed datą rozpoczęcia szkolenia. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

2. Prawo odstąpienia od Umowy nie przysługuje Konsumentowi w przypadku świadczenia Usług szkoleniowych rozpoczętych, za zgodą Konsumenta udzieloną przed upływem 14 dniowego terminu do jego odstąpienia.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w dowolny sposób, zapewniający jednak Organizatorowi możliwość zapoznania się z jego treścią. W szczególności oświadczenie może być złożone na piśmie na adres: Profesja CAZ Sp. z o. o.: ul. Sieradzka 4c, 60-163 Poznań lub wysłane w formie elektronicznej na adres [sklep@grupaprofesja.com](mailto:sklep@grupaprofesja.com)

6. Organizator niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, zwróci Użytkownikowi wszystkie dokonane przez niego płatności.

7. Organizator dokona zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Użytkownik, chyba że Użytkownik wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

## **§ 8. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych jest Organizator.

2. Przy składaniu zamówienia Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie przez Organizatora swoich danych osobowych. Podanie danych osobowych przez Użytkownika jest dobrowolne, jednakże brak zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora może uniemożliwić dokonywanie przez Użytkownika zakupów lub świadczenie usług drogą elektroniczną. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych.

3. Organizator przetwarza dane osobowe Użytkownika w celu zawierania z Użytkownikiem i świadczenia usług na odległość oraz drogą elektroniczną oraz w przypadku wyrażenia przez Użytkownika odrębnej zgody, również w celach marketingowych, w tym w szczególności w celu przesyłania Użytkownikowi informacji handlowych drogą elektroniczną.

4. Organizator zapewnia, iż dane osobowe przetwarzane są zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

5. W przypadkach i na zasadach określonych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa Użytkownik ma prawo żądania uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania danych osobowych, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia, jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem prawa albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a także ma prawo wniesienia żądania zaprzestania przetwarzania jego danych osobowych i ich usunięcia.

6. Dane Użytkowników mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym organom wymiaru sprawiedliwości.

## **§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Organizator uprzedza i zastrzega sobie prawo do zmiany terminu organizowanych szkoleń w konsekwencji zaistnienia okoliczności, za które Organizator winy nie ponosi (np. choroba Wykładowcy, wypadek komunikacyjny, awaria, etc.).

Jeśli w wyniku zaistnienia okoliczności niezależnych od Organizatora szkolenie nie będzie mogło odbyć się w planowanym terminie - zmiana terminu szkolenia nie stanowi zmiany umowy o organizację i przeprowadzenie szkolenia. O zmianie terminu i nowym terminie szkolenia Użytkownicy zostaną powiadomieni drogą mailową.

2. Wszelkie materiały prezentowane i udostępniane Użytkownikom są chronione prawem autorskim i stanowią własność intelektualną ich twórców. Są objęte ochroną prawną. Materiały te nie mogą być rozpowszechniane, udostępniane i powielane bez pisemnej zgody Organizatora.

3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie przepisy powszechnego prawa polskiego.

4. Użytkownicy są zobowiązani do korzystania ze strony Serwisu w sposób zgodny z obowiązującym prawem, normami społecznymi i obyczajowymi oraz postanowieniami Regulaminu. W ramach korzystania z Serwisu zabronione jest dostarczanie jakichkolwiek informacji o charakterze bezprawnym, obraźliwym, czy też naruszającym dobra osobiste.

5. Organizator dokłada wszelkich starań, by świadczone usługi w ramach Serwisu były na najwyższym poziomie, jednakże Organizator nie wyklucza możliwości czasowego zawieszenia dostępności Serwisu w przypadku konieczności przeprowadzenia konserwacji, przeglądu, wymiany sprzętu lub też w związku z koniecznością modernizacji lub rozbudowy Serwisu.

6. Użytkownik akceptując Regulamin zgadza się na zbieranie i udostępnianie Organizatorowi statystyk swojej obecności i aktywności w Serwisie. Dane są zbierane automatycznie i mogą zostać wykorzystane do analizy aktywności Użytkowników.

7. W celach statystycznych oraz w celu zapewnienia jak najwyższej jakości usług, Serwis korzysta z informacji zapisywanych przez serwer na urządzeniu końcowym Użytkownika, które następnie są odczytywane przy każdorazowym połączeniu się przeglądarki internetowej (tzw. cookies). Użytkownik może w dowolnym momencie zmienić ustawienia przeglądarki tak, by nie akceptowała takich plików lub informowała o ich przesyłaniu. Należy pamiętać, iż nieakceptowanie plików cookies może spowodować utrudnienia w korzystaniu z Serwisu. Korzystanie przez Użytkownika z przeglądarki, której ustawienia zezwalają na zapisywanie plików cookies na urządzeniu Użytkownika, oznacza wyrażenie zgody na zapisywanie powyższych plików na tym urządzeniu.

8. Rozstrzyganie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Organizatorem a Użytkownikiem, który jest Konsumentem zostaje poddane właściwym sądom powszechnym zgodnie z postanowieniami przepisów Kodeksu Postępowania Cywilnego.

9. Użytkownik będący Konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń przed Stałym Polubownym Sądem Konsumenckim przy Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej w Warszawie. Informacje o sposobie dostępu do ww. trybu i procedur rozstrzygania sporów, znajdują się pod następującym adresem: [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl), w zakładce „Rozstrzyganie sporów konsumenckich”.

10. Rozstrzyganie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Organizatorem a Użytkownikiem, który nie jest Konsumentem zostaje poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Organizatora.

11. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2017 r. i dotyczy umów zawartych od tej daty.